



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства
Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 1002
"О порядке взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на
установку или перемещение объектов для
размещения информации в Санкт-Петербурге"

Документ предоставлен КонсультантПлюс

www.consultant.ru

Дата сохранения: 01.10.2012

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 сентября 2012 г. N 1002**

**О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПРИ ВЫДАЧЕ
РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ ИЛИ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге (далее - Положение).

2. Внести изменение в Положение о Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 02.12.2003 N 44 "О Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации", дополнив его пунктом 3.23-4 следующего содержания:

"3.23-4. Выдавать разрешения на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге".

3. Комитету по печати и взаимодействию со средствами массовой информации в двухмесячный срок разработать и представить на рассмотрение Комиссии по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге, созданной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2006 N 118, административный регламент предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим постановлением.

4. Предложить Управлению государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области в пределах своих полномочий оказывать содействие Комитету по печати и взаимодействию со средствами массовой информации в реализации постановления.

5. Внести в Правила содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений в Санкт-Петербурге, утвержденные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2006 N 1135 (далее - Правила), следующие изменения:

5.1. В пункте 4-1.1.1 слово "понимается" заменить словами "понимаются объекты для размещения информации -".

5.2. В пункте 4-1.1.4 Правил слова "согласования КГА, выдаваемого в порядке, установленном в пункте 4-1.4 настоящих Правил" заменить словами "разрешения на установку объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, выдаваемого в соответствии с Положением о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку и перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга".

5.3. Раздел 4-1.4 Правил исключить.

6. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.1996 N 6 "О совершенствовании деятельности по упорядочению размещения наружной рекламы и информации в Санкт-Петербурге" следующие изменения:

6.1. В пункте 1.6 приложения N 1 к постановлению:

в абзацах первом и втором слова "рекламные и информационные конструкции и информационные указатели" в соответствующих падежах заменить словами "рекламные конструкции и объекты для размещения информации" в соответствующих падежах;

в абзаце первом слова "или согласования, выданного Комитетом по градостроительству и архитектуре" заменить словами "или разрешения на установку объектов для размещения информации";

абзац третий исключить.

6.2. В пункте 5.7.1 приложения N 1 к постановлению слова "рекламные и информационные конструкции, информационные указатели" заменить словами "рекламные конструкции и объекты для размещения информации".

6.3. В пункте 5.7.2.5 приложения N 1 к постановлению слова "информационные конструкции и информационные указатели" заменить словами "отдельно стоящие информационные конструкции".

7. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Кичеджи В.Н.

Губернатор Санкт-Петербурга
Г.С.Полтавченко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 20.09.2012 N 1002

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПРИ ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ ИЛИ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ
ОБЪЕКТОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ**

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге (далее - разрешение).

2. Разрешение выдает Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации (далее - Комитет) по форме согласно приложению N 7 к настоящему Положению на каждый объект для размещения информации в отдельности.

Разрешение выдается юридическим лицам, физическим лицам, а также физическим лицам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей (далее - заявители).

3. Разрешение выдается на основании заявления, подаваемого в Комитет заявителями по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявление).

При подаче заявления физическим лицом или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, предъявляется документ, удостоверяющий личность.

4. К заявлению прилагаются:

4.1. Письменное согласие собственника или иного законного владельца имущества на присоединение к этому имуществу объекта для размещения информации с приложением документа, подтверждающего права указанных лиц на это имущество (если заявитель не является собственником или иным законным владельцем такого имущества, а также в случаях, когда имущество не находится в государственной собственности).

4.2. Справка о балансовой принадлежности имущества, к которому присоединяется объект для размещения информации (для столбов освещения и опор контактной сети) (если заявитель является собственником или иным законным владельцем такого имущества и имущество не находится в государственной или муниципальной собственности).

4.3. Следующие информационные материалы (далее - информационные материалы) в прошитом и пронумерованном виде:

4.3.1. Схема местности с указанием названий улиц и нумерации строений, обозначением предполагаемого места установки объекта для размещения информации в масштабе 1:2000 по форме

согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4.3.2. Цветные фотографии места установки объекта для размещения информации, выполненные не позднее чем за 15 дней до даты обращения за выдачей разрешения, формата не меньшего чем 10 x 15 см по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению (для объектов, планируемых к установке).

4.3.3. Эскизный проект объекта для размещения информации в цвете по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению в двух экземплярах, один из которых подается в непрошитом виде.

4.3.4. Компьютерный монтаж объекта для размещения информации на месте, планируемом к установке, на фотографии формата не меньшего чем 10 x 15 см по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению в двух экземплярах, один из которых подается в непрошитом виде (для объектов, планируемых к установке).

4.3.5. Цветные фотографии установленного объекта для размещения информации формата не меньшего чем 10 x 15 см по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению (при обращении за выдачей разрешения на перемещение объекта для размещения информации).

При обращении за выдачей разрешения на установку или перемещение объекта для размещения информации на фасадах зданий и сооружений, крышах зданий, строений и сооружений информационные материалы представляются в четырех экземплярах, при обращении за выдачей разрешения на установку объекта для размещения информации на столбах освещения или опорах контактной сети - в пяти экземплярах, при обращении за выдачей разрешения на установку объекта для размещения информации на земельных участках - в шести экземплярах.

4.4. Схема местности в масштабе 1:500 или 1:200, выданная Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием "Трест геодезических работ и инженерных изысканий", на которой заявитель обозначил предполагаемое (для объектов, планируемых к установке) или фактическое и предполагаемое (для объектов, планируемых к перемещению) место установки объекта для размещения информации (в случае установки или перемещения объекта для размещения информации на земельном участке, расположенном в границах автомобильных дорог, - в двух экземплярах).

При представлении заявителем заявления, документов и информационных материалов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, соответствующих требованиям настоящего Положения, заявителю выдается расписка в получении документов.

5. Заявитель вправе представить:

свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае обращения за выдачей разрешения физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица и свидетельство о постановке на налоговый учет (в случае обращения за выдачей разрешения юридического лица);

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и свидетельство о государственной регистрации права (для земельных участков, зданий, строений и сооружений) (если заявитель является собственником или иным законным владельцем имущества, к которому присоединяется объект для размещения информации).

Если указанные документы не представлены заявителем, Комитет обеспечивает получение необходимых сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия.

6. В целях принятия решения о выдаче разрешения или отказе в выдаче разрешения Комитет в пятидневный срок со дня получения заявления направляет информационные материалы и документы, перечисленные в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Положения, с приложением листа согласования и копии заявления в следующие органы государственной власти для согласования установки или перемещения объекта для размещения информации (далее - согласование):

Комитет по градостроительству и архитектуре;

Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (в случаях обращения заявителя за выдачей разрешения на установку или перемещение объекта для размещения информации на фасадах зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации и расположенных в пределах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов

Российской Федерации;

Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга (в случаях обращения заявителя за выдачей разрешения на установку или перемещение объектов для размещения информации на земельном участке, расположенном в границах автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, а также в пределах территорий зеленых насаждений общего пользования и территорий зеленых насаждений, выполняющих специальные функции (в части уличного озеленения);

Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (в случаях обращения заявителя за выдачей разрешения на установку или перемещение объектов для размещения информации на столбе освещения или опоре контактной сети, а также на земельном участке).

7. Исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в 15-дневный срок начиная с даты получения запроса от Комитета рассматривают в пределах своей компетенции представленные информационные материалы и документы и осуществляют согласование, о чем делается отметка в листе согласования, или представляют письменный мотивированный отказ в согласовании.

Исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга отказывают в согласовании в случае, если установка или перемещение объекта для размещения информации не соответствует требованиям действующего законодательства.

Письменный отказ исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в согласовании должен содержать указание на конкретные положения нормативного правового акта, требования которого будут нарушены в случае установки или перемещения объекта для размещения информации.

Комитет по градостроительству и архитектуре отказывает в согласовании в том числе в случае, если из представленных информационных материалов следует, что установка объекта для размещения информации на фасаде здания или сооружения не будет соответствовать требованиям к размещению дополнительных элементов и устройств фасадов зданий, установленным в разделе 4-1.3 Правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений в Санкт-Петербурге, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2006 N 1135.

8. Комитет отказывает в выдаче разрешения в случаях, если установка или перемещение объекта для размещения информации не соответствует требованиям действующего законодательства и(или) при наличии мотивированного отказа в согласовании хотя бы одного исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и(или) Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Комитет осуществляет выдачу разрешения или отказывает в выдаче разрешения в срок, не превышающий двух месяцев после обращения заявителя в Комитет за выдачей разрешения.

Разрешение выдается на три года, но не более чем на срок действия согласия собственника или иного законного владельца имущества на присоединение к этому имуществу объекта для размещения информации, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем такого имущества.

Приложение N 1
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов

для размещения информации
в Санкт-Петербурге

ЗАЯВЛЕНИЕ
от _____ N _____

От _____
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица,
наименование юридического лица)

Прошу выдать разрешение на установку (перемещение) объекта
для размещения информации в соответствии с приведенными общими сведениями:

Характеристики объекта для размещения информации		
Адрес размещения:		
	район	улица
	дом	пересечение с ...
Вид объекта для размещения информации		
Место установки		
Наличие и вид подсветки		
Габаритные размеры (длина/высота), м		
Количество сторон информационных полей		
Регистрационный номер типового проекта		

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М. П.

Приложение N 2
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

СХЕМА МЕСТНОСТИ
с указанием названий улиц и нумерации строений
(для всех видов объектов для размещения информации)
масштаб 1:2000

Адрес размещения объекта для размещения информации					
	Ф.И.О. или наименование организации	Подпись	Дата	Наименование вида объекта для размещения информации	
Владелец объекта					
Лицо, ответственное за информацию				Схема предполагаемого места установки объекта для размещения информации	Изготовитель
Проектировщик					

Приложение N 3
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

ФОТОГРАФИИ
формата не менее 10 x 15 см места установки объекта
для размещения информации или местности

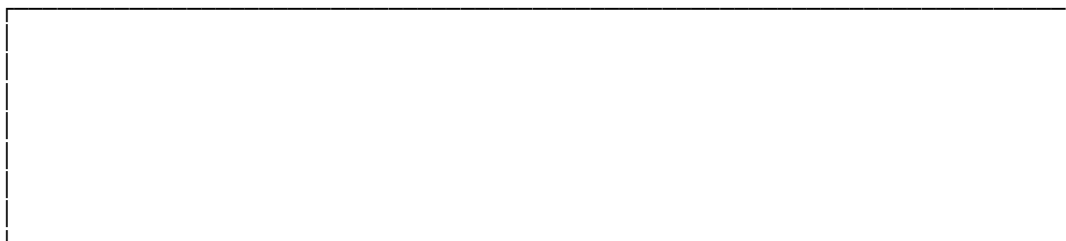
Для отдельно стоящих объектов для размещения информации - три фотографии
местности фронтально и в перспективе с расстояния 100 м
(по направлению движения транспорта и против направления
движения транспорта)

Для объектов для размещения информации
на фасадах зданий и сооружений, крышах зданий, строений и сооружений:
фронтальная фотография участка фасада, крыши в месте предполагаемой
установки объекта для размещения информации (крупным планом);
фронтальная фотография фасада или крыши в месте предполагаемой установки
объекта для размещения информации (удаленная);
фотография участка фасада или крыши (в перспективе)



Приложение N 4
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

ЭСКИЗНЫЙ ПРОЕКТ ОБЪЕКТА
для размещения информации в цвете
(информация о типе конструкции, проекции объекта
(лицевой фасад, боковой фасад, вид сверху, снизу),
габаритные и установочные размеры, композиционно-графическое
решение информационного поля, схема размещения
электрооборудования вне объекта, элементы декора объекта
для размещения информации (при их наличии) крупным планом,
с разрезами и принципами крепления)



Приложение N 5
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

КОМПЬЮТЕРНЫЙ МОНТАЖ
объекта для размещения информации на месте,
планируемом к установке, на фотографии формата
не менее 10 x 15 см

Компьютерный монтаж
на обзорной фотографии здания, местности

Компьютерный монтаж на фотографии
фрагмента здания, местности
(в месте непосредственной установки)
Для объектов для размещения информации
на фасадах зданий и сооружений, крышах зданий, строений и сооружений:

на фронтальной фотографии участка фасада
в месте предполагаемой установки объекта для размещения информации
крупным планом с обмерами непосредственно места установки;

на фронтальной фотографии фасада
в месте предполагаемой установки объекта для размещения
информации (удаленная);

на фронтальной фотографии участка фасада или местности (в перспективе)

Адрес размещения объекта для размещения информации					
	Ф.И.О. или наименование организации	Подпись	Дата	Наименование вида объекта для размещения информации	
Владелец объекта					
Лицо, ответственное за информацию				Эскизный проект объекта для размещения информации	Изготовитель

Приложение N 6
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

ФОТОГРАФИИ
формата не менее 10 x 15 см
установленного объекта для размещения информации
(для всех видов объектов для размещения информации)

Фотография
объекта для размещения информации крупным планом

Для отдельно стоящих объектов для размещения информации -
две фотографии местности в перспективе с расстояния 100 м
(по направлению движения транспорта и против направления
движения транспорта)

Приложение N 7
к Положению о порядке
взаимодействия исполнительных
органов государственной власти
Санкт-Петербурга при выдаче
разрешений на установку
и перемещение объектов
для размещения информации
в Санкт-Петербурге

РАЗРЕШЕНИЕ
на установку (перемещение) объекта для размещения информации
в Санкт-Петербурге

от _____ N _____

Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации,
действующий на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга
от _____ N _____ "О порядке выдачи разрешений на установку объектов
для размещения информации в Санкт-Петербурге", на основании заявления
от _____ N _____ разрешает _____

(Ф.И.О. физического лица или наименование
юридического лица, ИНН)

установить (переместить) объект
для размещения информации _____

(Вид объекта для размещения информации)

место размещения _____

размер информационного поля (длина/ высота), кв. м: _____

количество информационных полей, шт.: _____

по адресу: _____

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью разрешения:

эскизный проект в цвете;

компьютерный монтаж объекта для размещения информации на месте, планируемом
к установке.

Объекту для размещения информации
присвоен регистрационный N _____
Срок действия разрешения: _____

Председатель
Комитета по печати
и взаимодействию
со средствами массовой информации

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

М.П.
